Este documento tiene como finalidad proporcionar los lineamientos a los estudiantes de posgrado

Para su correcto diligenciamiento favor tener en cuenta las siguientes instrucciones.

# Letra: Calibri 11, color negro.

# Interlineado: 1.15.

# Texto: Justificado.

# Redacción en minúsculas respetando las normas de escritura.

# Diligenciar la información en su totalidad. Por favor NO eliminar ningún campo, en caso de no aplicar, escribir N/A.

# Referencias bibliográficas: De acuerdo con los lineamientos de la Revista U.D.C.A Actualidad & Divulgación Científica <https://revistas.udca.edu.co/index.php/ruadc/information/authors>

1. **Generalidades del Proyecto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Título de la propuesta**  |  |
| **Nombre completo Estudiante** |  |
| Programa Académico |  |
| [[1]](#footnote-1)Línea (Plan de I+D+i) |  |
| [[2]](#footnote-2)Temática (Plan de I+D+i) |  |
| Duración en meses |  |
| Lugar ejecución |  |
| Participación entidad externa (marque con una X) | Si |  | NO |  |
| Nombre de la entidad externa(si aplica) |  |

1. **Información de director y codirector**

|  |  |
| --- | --- |
| **Director** | Nombre completo  |
| Identificación |  |
| Dedicación hora/ semana |  |
| Programa académico/ Institución |  |
| Grupo de Investigación |  |
| Correo electrónico |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Codirector** | Nombre completo |
| Identificación |  |
| Dedicación hora/ semana |  |
| Programa académico/ Institución  |  |
| Grupo de Investigación |  |
| Correo electrónico |  |

1. **Caracterización del proyecto**

|  |
| --- |
| **¿En qué ámbito se desarrollará la investigación?** (Marque con una X) |
| Disciplinar: |  | Interdisciplinar: |  | Transdisciplinar: |  |

|  |
| --- |
| **Relacionar a qué Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS), meta e indicador le apunta el proyecto de Investigación** |
| **Objetivo** | **Meta** | **Indicador**  |
|  |  |  |

\*Por favor relacionar la información tal y como lo indique el ODS seleccionado.

1. **Trámites Externos** (Relacionados con Permiso Marco de Colecta, Acceso a Recursos Genéticos, permisos con entidades gubernamentales) [[3]](#footnote-3)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ¿Realizará recolección de especímenes silvestres? (plantas, animales o microorganismos) (marque con una X) | SI |  | NO |  |
| Describa la especie con nombre científico:  |
| Requiere permiso de colecta (ANLA) | SI |  | NO |  |
| Requiere permiso de acceso a recursos genéticos (CARG) | SI |  | NO |  |
| Si realizará la recolección con comunidades (indígenas Afrodescendientes, raizales, palenqueras) cuenta con autorización o permiso? | SI |  | NO |  |
| Requiere Licencias Ambientales  | SI |  | NO |  |
| ¿Cuál?: |
| Requiere permisos adicionales | SI |  | NO |  |
| ¿Cuál? |

1. **Aspectos éticos del proyecto**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **¿Realizará intervención en humanos?** | SI |  | NO |  |
| En caso de que la respuesta sea afirmativa, adjuntar el Consentimiento Informado con base a la Resolución 8430 de 1993 y aval de comité de ética. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **¿Realizará intervención en animales?** | SI |  | NO |  |
| En caso de que la respuesta sea afirmativa, adjuntar el aval de comité de ética, ley 84 de 1989. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **¿Trabajará con recursos genéticos?** | SI |  | NO |  |
| En caso de que la respuesta sea afirmativa, adjuntar el aval de comité de ética, resolución 1348 del 14 de agosto del 2014. |

1. **Descripción del proyecto**

|  |
| --- |
| **Resumen** **ejecutivo** (Máximo 250 palabras) |
|  |
| **Palabras Clave Español:** (Máximo 5)  |
|  |
| **Palabras Clave Ingles:** (Máximo 5) |
|  |
| **Planteamiento del problema** (Máximo 500 palabras)– ¿Qué problemática soluciona este proyecto? |
|  |
| **Marco conceptual** (Descripción detallada de los antecedentes, estado del arte y descripción de los principales referentes de la temática, se recomienda el uso de referencias actualizadas (5 años)) (Máximo 10000 palabras) |
|  |
| **Justificación** (Incluya, además la trayectoria del grupo de investigación en el tema) (Máximo 500 palabras) |
|  |
| **Objetivo general** |
|  |
| **Objetivos específicos** (Máximo 3) |
|  |
| **Metodología** (Descripción de las técnicas, métodos (ej. Toma de muestra, análisis de muestra, herramientas de cuantificación, etc.) y tipo de análisis que serán utilizados para el cumplimiento de cada uno de los objetivos, incluir el análisis estadístico (si aplica)) (Máximo 10000 palabras)**Objetivo específico 1.** **Objetivo específico 2.****Objetivo Específico 3.** |
| **Resultados esperados del proyecto:**  |
|  |
| **Posibles riesgos y dificultades:**  |
|  |
| Referencias bibliográficas: (De acuerdo con los lineamientos de la Revista U.D.C.A Actualidad & Divulgación Científica <https://revistas.udca.edu.co/index.php/ruadc/information/authors>) |

1. **[[4]](#footnote-4)Productos esperados del proyecto**

|  |
| --- |
| **Resultados y Productos Esperados e Impacto** (De acuerdo con los objetivos y el plan de actividades, se deben describir los resultados o productos que se esperan obtener con el trabajo de grado. Enumere si los hay, los resultados indirectos generados por el proyecto) |
| **Tipo de Producto** | **Descripción Subtipo de producto** | **Cantidad** |
| Generación de nuevo conocimiento | Ej. Publicaciones, capítulos de libros, variedad vegetal o nueva especie animal, etc |  |
|  |  |
|  |  |
| Apropiación social del Conocimiento | Ej. generación de contenidos impresos, multimedia, participación en redes de conocimiento, eventos científicos, etc |  |
|  |  |
|  |  |
| Desarrollo Tecnológico e Innovación |  |  |
| Ej. diseño industrial productos empresariales y tecnológicos, regulaciones, normas nacional e internacional, etc |  |
|  |  |
| Formación de Recurso humano  | Vinculación de estudiantes de pregrado  |  |
| Vinculación de estudiantes de maestría  |  |
|  |  |  |

**Cronograma de Actividades**

(En el cronograma de actividades deberá presentar la ubicación en el tiempo y las dependencias entre las actividades y tareas a realizar en el trabajo de grado. El cronograma se puede presentar como una tabla con las actividades, las tareas y las fechas previstas para iniciar y finalizar su ejecución. También se puede utilizar un diagrama de Gantt para representar gráficamente la relación entre las actividades y tareas y su ubicación en el tiempo. (Lapso de entre uno y dos periodos académicos).

Tabla 1. Tabla de Actividades

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo** | **Actividad** | **Fecha de Inicio** | **Fecha Final** | **Entregable** |
| Los objetivos planteados que responden a esta actividad | Actividad a realizar |  |  | Debe ser claro y conciso |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Tabla 1.2. Diagrama de Gantt

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo / Actividad | Tiempo de Duración (Semestres)  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Objetivo | Actividad 1. (Descripción) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 2. (Descripción) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Objetivo | Actividad 3. (Descripción) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Objetivo | Actividad 4. (Descripción) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Incluir todas las actividades que sean necesaria para el desarrollo del trabajo de investigación.

**Presupuesto**

El presupuesto debe tener una relación razonable entre los rubros, cantidades y montos solicitados con los propósitos, las fases del proceso de creación y la duración del proyecto (completar también anexo 1, con más detalle).

Tabla 2. Presupuesto General

|  |  |
| --- | --- |
| **RUBRO GENERALES** | **FUENTE DE LOS RECURSOS / ENTIDAD APORTANTE** |
| **U.D.C.A.** | **OTRAS FUENTES** | **TOTAL RUBRO** |
| **ESPECIE** | **EFECTIVO** |
| Gasto de Personal \* |  |  |  |  |
| Uso de Laboratorios/ Equipos\*\* |  |  |  |  |
| Uso Software |  |  |  |  |
| Materiales e Insumos |  |  |  |  |
| Equipos y Accesorios |  |  |  |  |
| Servicios Técnicos |  |  |  |  |
| Salidas de Campo |  |  |  |  |
| Publicaciones, talleres y foros  |  |  |  |  |
| Otros rubros |  |  |  |  |
| TOTAL | $ | $ | $ | $ |

Los rubros son de acuerdo con la naturaleza del proyecto.

\* Calcule el valor de las horas que el director y el Codirector (Si son de la U.D.C.A) dedicarán al proyecto.

\*\*El uso de Laboratorios, equipos y software, son los recursos disponibles en un momento determinado de la universidad para el desarrollo de su trabajo. Calcular con ayuda del director U.D.C.A teniendo en cuenta los valores de la calculadora de instalaciones y equipos.

**NOTA:** indicar si el presupuesto para la realización de la propuesta hace parte de rubros de convocatorias internas de proyectos

|  |  |
| --- | --- |
| **Firma** **Nombre del Estudiante:** | **Firma** **Nombre del Director :** |
|  |  |
| **Firma** **Nombre del Co-director**  |  |

1. Líneas del Plan de I+D+i: Salud Humana y Animal, Sostenibilidad Ambiental, Sostenibilidad Social y Tecnologías Digitales. [↑](#footnote-ref-1)
2. Temáticas del Plan de I+D+i: <https://investigacion.udca.edu.co/wp-content/uploads/2021/03/Plan-IDI-UDCA_18ENE2021.pdf> - página 40. [↑](#footnote-ref-2)
3. Si tiene dudas sobre este trámite por favor comunicarse previamente con la Dirección de Investigación, Innovación y Emprendimiento: direccion.investigacion@udca.edu.co [↑](#footnote-ref-3)
4. Tipología de productos MinCiencias: <https://minciencias.gov.co/sites/default/files/upload/convocatoria/anexo_1_-_documento_conceptual_2021.pdf> [↑](#footnote-ref-4)