



Instructivo para el Registro de Informes, Archivos Adjuntos, Publicaciones o Eventos **Universitas XXI - Investigación**

¿QUÉ ES UNIVERSITAS XXI – MÓDULO INVESTIGACIÓN?

Es un módulo de la plataforma Universitas XXI que permite el registro y almacenamiento de la información generada a partir de las actividades académicas e investigativas en curso, por ej: **Proyectos de investigación**, y finalizadas, por ej: Generación de **artículos**, Participación en **eventos**, entre otros.

Por ello, contar con información **actualizada** y **precisa**, permitirá disponer de datos **oportunos** y **accesibles** en cualquier momento.



¿CÓMO INGRESAR A UNIVERSITAS XXI - INVESTIGACIÓN?

- La **creación** de **usuarios** y **contraseñas** es realizada por la Dirección de Investigación y Gestión del Conocimiento.
- Los **usuarios** son asignados a los profesores que se encuentren liderando proyectos de investigación.
- En cualquier momento se podrá validar el usuario y la contraseña asignados, remitiendo la solicitud al correo: direccion.investigacion@udca.edu.co



ruta de ingreso



UDCA | Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales | INVESTIGACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

INICIO | LÍNEAS | GRUPOS | INVESTIGADORES | CIFRAS | GESTOR INVESTIGACIÓN (JXXI)

Buscar ...  

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

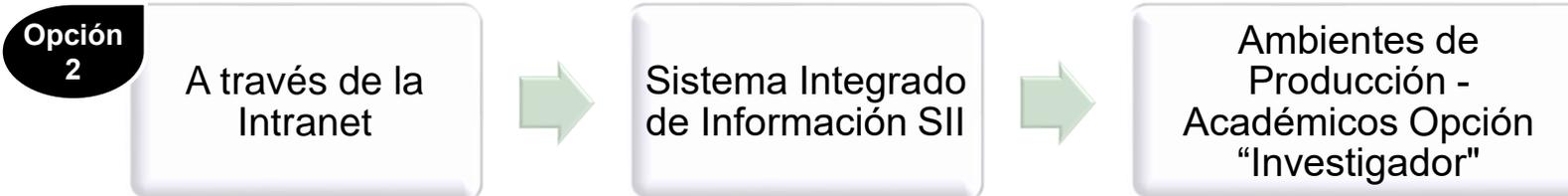
La Investigación en la U.D.C.A está orientada hacia la formación de los estudiantes, al desarrollo del conocimiento, de la ciencia, la tecnología y al avance de las ciencias aplicadas y ambientales, desde un abordaje interdisciplinario, donde la realidad y los objetos de conocimiento se estudian desde la complejidad, siendo de especial interés el estudio del ambiente, sin que esto excluya otros problemas relevantes

 EQUIPO DE TRABAJO

 **Primo Star**

 REPORTE ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN

 REPORTE ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN



Ambientes de Producción - Académicos

	Académico funcionarios Portal Académico
	- Investigador - Gestor - Administrador Micrositio de Investigaciones

-Investigador

A través de cualquiera de las opciones se llegará a la siguiente ventana de acceso:



uxxi Investigación

Introduce tus datos de acceso

Usuario

Contraseña

Entrar

Únicamente es asignado al investigador principal

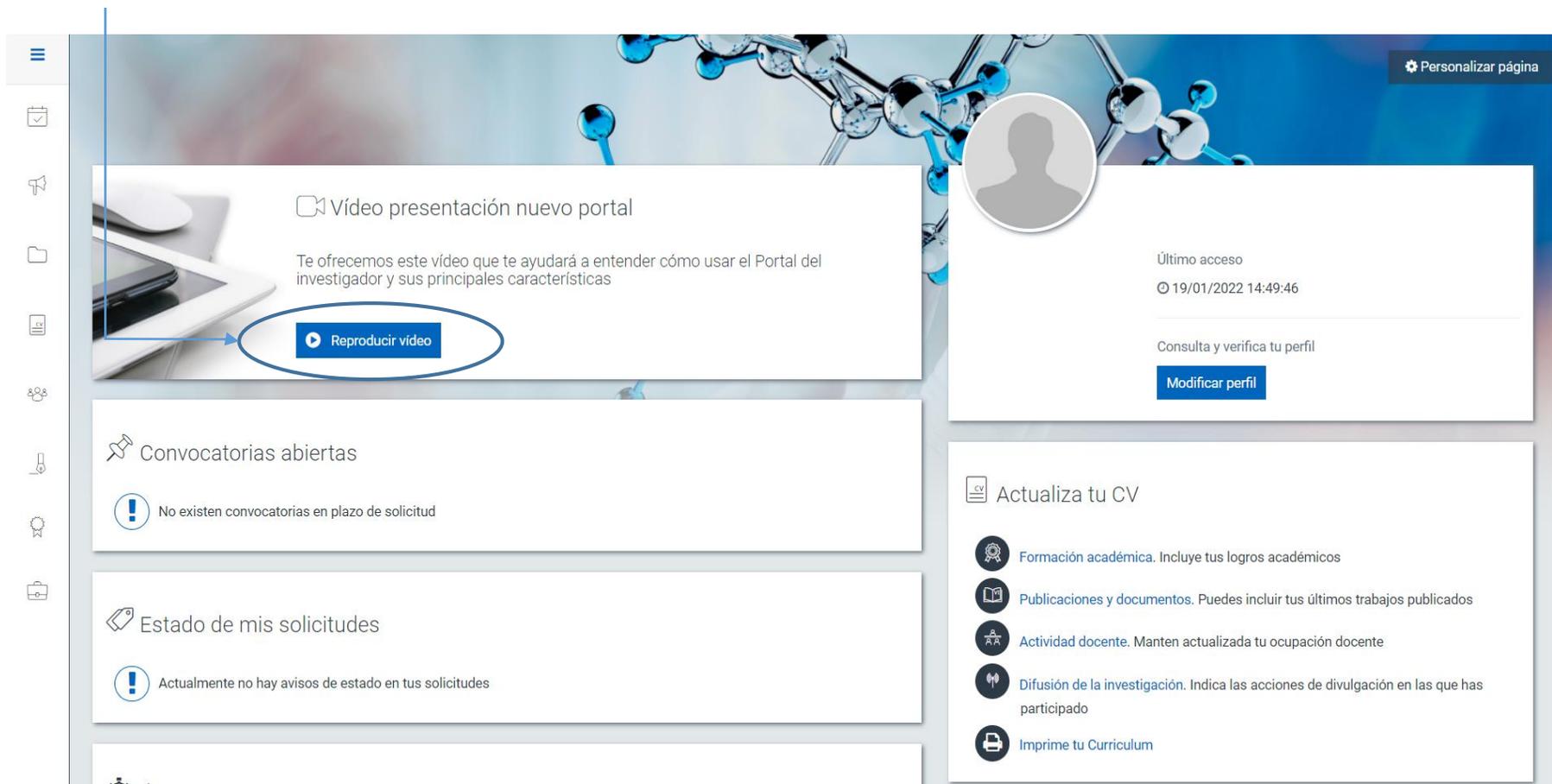


*Su usuario corresponde a su **correo electrónico institucional**.
En caso de modificación u olvido de la contraseña, favor solicitar restablecimiento de ésta al correo:
direccion.investigacion@udca.edu.co

Les presentamos el Portal Investigador...



Este video tutorial de presentación <httpsoutu.be/CbGIKee4io8> aparecerá en la pantalla de inicio del portal a modo de ayuda y socialización.



The screenshot shows the Investigator Portal interface. At the top right, there is a 'Personalizar página' button. The main content area features a video presentation card titled 'Video presentación nuevo portal' with a play button icon. Below the title, it says 'Te ofrecemos este vídeo que te ayudará a entender cómo usar el Portal del investigador y sus principales características'. A blue button labeled 'Reproducir vídeo' is circled in blue, with a blue arrow pointing to it from the video camera icon in the text above. Below the video card, there are three sections: 'Convocatorias abiertas' with a message 'No existen convocatorias en plazo de solicitud', 'Estado de mis solicitudes' with a message 'Actualmente no hay avisos de estado en tus solicitudes', and 'Actualiza tu CV' with a list of actions: 'Formación académica. Incluye tus logros académicos', 'Publicaciones y documentos. Puedes incluir tus últimos trabajos publicados', 'Actividad docente. Mantén actualizada tu ocupación docente', 'Difusión de la investigación. Indica las acciones de divulgación en las que has participado', and 'Imprime tu Curriculum'. A 'Modificar perfil' button is also visible in the profile section.

¿CÓMO REGISTRAR INFORMES DE AVANCE Y FINAL?

¿Qué es un **informe**?

Documento que recopila una síntesis técnica y financiera de la investigación.

¿En qué **formato** se presenta?

Se encuentra disponible en la **Página Web Institucional – Sección Investigación – Documentos – Formatos Investigadores**, o a través del siguiente enlace:

<https://investigacion.udca.edu.co/wp-content/uploads/2021/07/Formato-Informe-Tecnico-de-Avance-y-Final.docx>

RUTA DE REGISTRO DE INFORMES

Clic en el ícono 
Se ubica al costado derecho

1

	
	ACTUALIDAD
	CONVOCATORIAS
	PROYECTOS
	CURRÍCULUM
	GRUPOS
	MIS ACTIVIDADES COMPARTIDAS
	MIS PATENTES
	CONTRATACIÓN

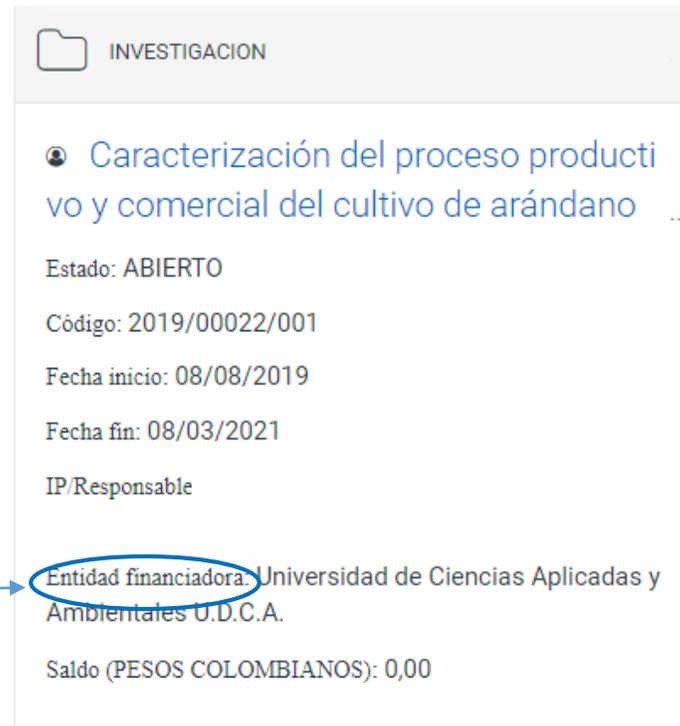
2

	
	ACTUALIDAD
	CONVOCATORIAS
	PROYECTOS
	Mis Proyectos
	Mis Costes Hora
	CURRÍCULUM
	GRUPOS
	MIS ACTIVIDADES COMPARTIDAS
	MIS PATENTES
	CONTRATACIÓN

Opción
"PROYECTOS",
luego
"Mis proyectos"

A través de la opción **“Mis proyectos”** podrá observar todos los proyectos que lo vinculen como Investigador principal o Coinvestigador y se encuentren en ejecución o finalizados con todas las entidades financiadoras.

Cada proyecto mostrará la siguiente información:



INVESTIGACION

 Caracterización del proceso productivo y comercial del cultivo de arándano ...

Estado: ABIERTO

Código: 2019/00022/001

Fecha inicio: 08/08/2019

Fecha fin: 08/03/2021

IP/Responsable

Entidad financiadora: Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A.

Saldo (PESOS COLOMBIANOS): 0,00

3

Seleccionar el proyecto que tenga como **“Entidad financiadora”**:
Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A

4

Opción **“Plan y ejecución”**
Se ubica en la parte superior

Plan y ejecución

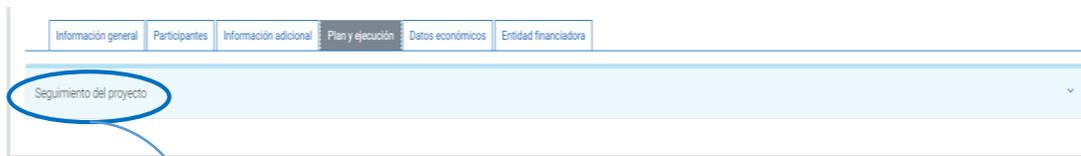


The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing tabs: 'Información general', 'Participantes', 'Información adicional', 'Plan y ejecución', 'Datos económicos', and 'Entidad financiadora'. The 'Plan y ejecución' tab is selected and circled in blue. Below the navigation bar, there are three expandable sections: 'Datos generales', 'Adscripción', and 'Gestor / identificadores'. The 'Datos generales' section is expanded, displaying the following information:

Título:	Caracterización del proceso productivo y comercial del cultivo de arándano (<i>Vaccinium corymbosum</i>) en zonas productivas de Colombia y México
Tipo de proyecto:	INVESTIGACIÓN
Fecha inicio:	08/08/2019
Fecha fin:	08/03/2021
Entidad financiadora:	Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A.
Proyecto de cooperación:	No
Acuerdo de consorcio:	No

5

Opción **“Seguimiento”**
Se ubica debajo de la opción “Información general”



The screenshot shows the same web interface as above, but with the 'Seguimiento del proyecto' tab selected and circled in blue. The 'Seguimiento del proyecto' section is expanded, showing a dropdown menu with a downward arrow.

Seguimiento del proyecto

6

Clic sobre el informe que desea registrar “1, 2, 3.. final”,

Término | Ordenar por Descripción

[Generar informe](#)

Descripción	Responsable	Fecha entrega	Estado	% avance	
▼ Informe de Avance N.1	Moreno, Carlos Alberto	08/12/2019	PENDIENTE	0	<input type="button" value="✎"/>
Archivo adjunto + Añadir					
No hay datos registrados.					
> Informe de Avance N.2	Moreno, Carlos Alberto	08/04/2020	PENDIENTE	0	<input type="button" value="✎"/>
> Informe de Avance N.3	Moreno, Carlos Alberto	08/08/2020	PENDIENTE	0	<input type="button" value="✎"/>
> Informe de Avance N.4	Moreno, Carlos Alberto	08/12/2020	PENDIENTE	0	<input type="button" value="✎"/>
> Informe Final	Moreno, Carlos Alberto	08/03/2021	PENDIENTE	0	<input type="button" value="✎"/>

Diligenciar los campos de la ventana “Archivo adjunto” y luego “Guardar”

Archivo adjunto ✕

Informe de Avance N. 1

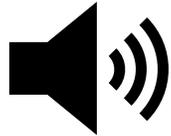
*Adjunta un fichero: [Usar Examinar archivo](#)

No has seleccionado ningún archivo

*Descripción

Máximo 255 caracteres

Atención:



Además de los informes de avance también podrá registrar los siguientes productos:

- 1 > Producto Formación del Recurso Humano 1
- 2 > Producto Apropiación Social de Conocimiento 1
- 3 > Producto Generación de Nuevo Conocimiento 1

El número de productos dependerá de los que haya contemplado el proyecto de investigación.

Productos de Formación del Recurso Humano

Dirección de tesis de doctorado, de trabajo de grado de maestría, de trabajo de grado de pregrado, proyectos de investigación y desarrollo, entre otros.



Productos de Apropiación Social del Conocimiento

Participación ciudadana o comunidad(es) en proyectos de investigación, programas/estrategias pedagógicas de fomento a la CTI, eventos científicos, participación en redes de conocimiento, talleres de creación, eventos culturales y artísticos, entre otros.



Productos de Generación de Nuevo Conocimiento

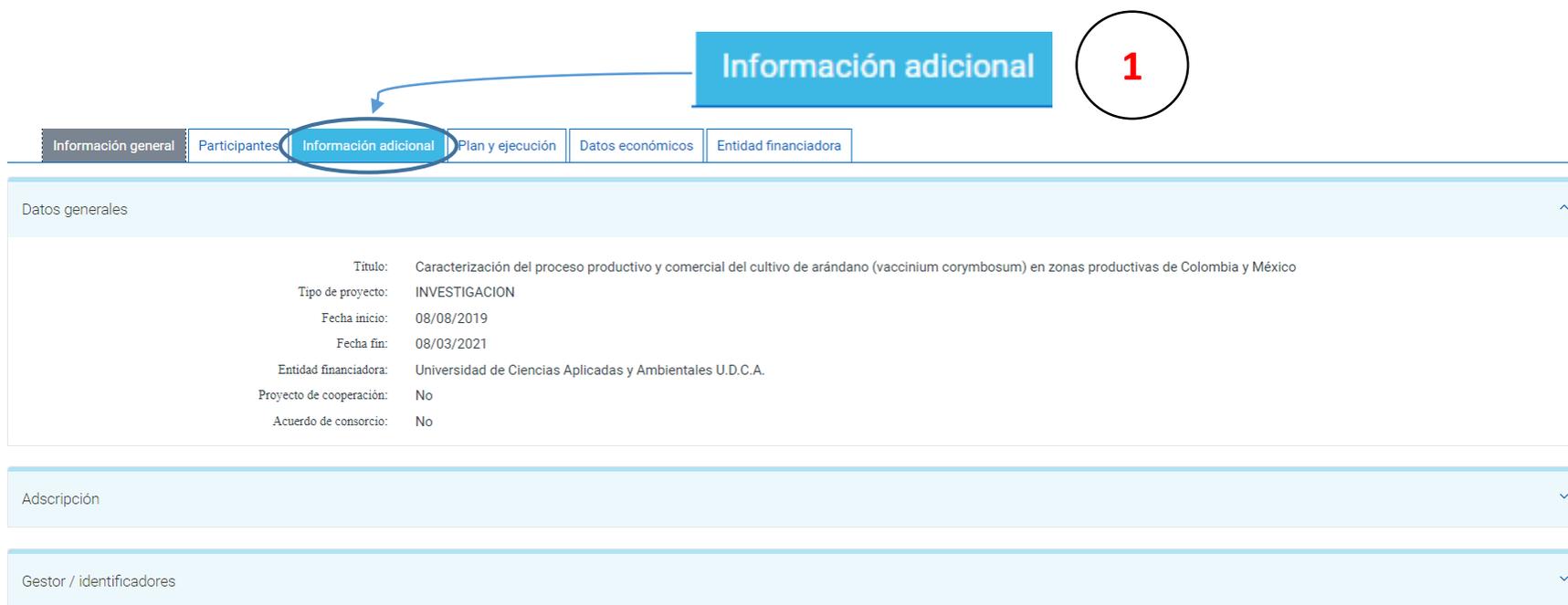
Artículos en revistas indexadas, notas científicas, libros y capítulos de libro resultado de investigación, productos tecnológicos patentados o en proceso de concesión de la patente, entre otros.



¿CÓMO REGISTRAR ARCHIVOS ADJUNTOS?

Si cuenta con documentos como bases de datos, registros fotográficos o cualquier otro tipo de anexo a sus informes de avance y final, por favor registrarlos a través de la opción:

“Información adicional”



The screenshot shows a registration form with a navigation bar at the top containing the following tabs: Información general, Participantes, Información adicional, Plan y ejecución, Datos económicos, and Entidad financiadora. The 'Información adicional' tab is selected and circled in blue. A blue callout box with the text 'Información adicional' and a red number '1' inside a circle points to this tab. Below the navigation bar, the 'Datos generales' section is expanded, showing the following information:

Título:	Caracterización del proceso productivo y comercial del cultivo de arándano (<i>vaccinium corymbosum</i>) en zonas productivas de Colombia y México
Tipo de proyecto:	INVESTIGACION
Fecha inicio:	08/08/2019
Fecha fin:	08/03/2021
Entidad financiadora:	Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A.
Proyecto de cooperación:	No
Acuerdo de consorcio:	No

Below this section are two collapsed sections: 'Adscripción' and 'Gestor / identificadores'.

Los **archivos adjuntos** son anexos o documentos equivalentes como: Bases de datos, registros fotográficos, consentimientos informados, tabulación de datos, etc.

Clic sobre la opción
“**Documentación**”, se
encuentra debajo de la
opción “Información general”

2



Clic sobre la opción
“**Examinar archivo**”, se
encuentra debajo de la
opción “Documentación”

3

A través de ésta opción también encontrará el Acta de inicio, Ficha técnica, Aval de grupo, y todos los anexos que hagan parte del proyecto de investigación.

Recuerde que los documentos podrá descargarlos en el momento que lo requiera.

¿CÓMO REGISTRAR ARTÍCULOS, CAPÍTULOS DE LIBROS, LIBROS Y PARTICIPACIÓN EN EVENTOS?

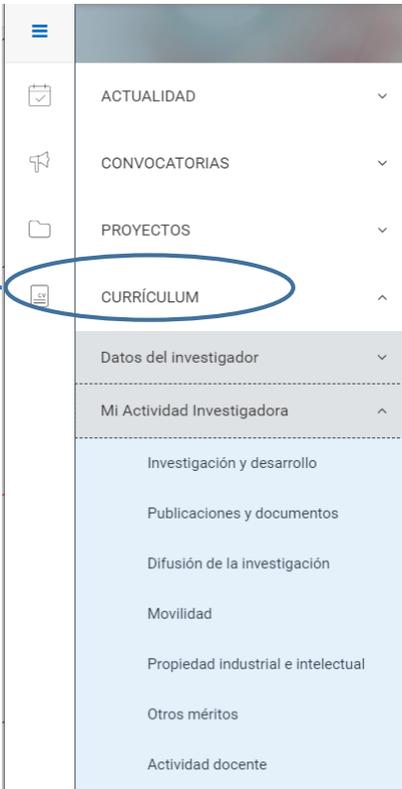
Clic en el ícono  Se ubica al costado derecho

1



2

Opción **"CURRÍCULUM"**, luego **"Mi Actividad Investigadora"**

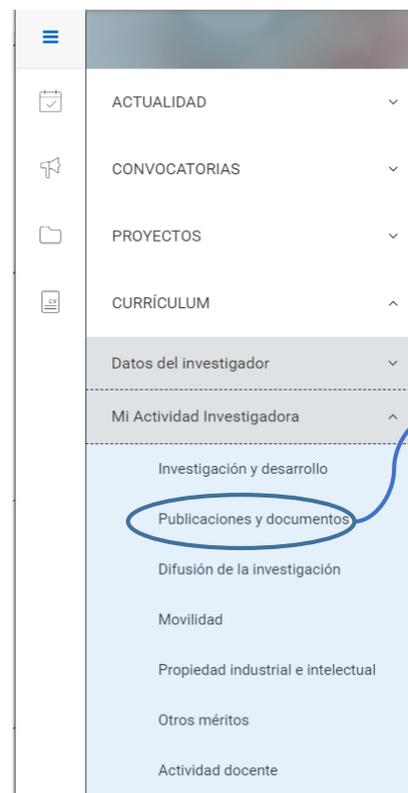


ACTUALIDAD	▼
CONVOCATORIAS	▼
PROYECTOS	▼
CURRÍCULUM	▼
GRUPOS	▼
MIS ACTIVIDADES COMPARTIDAS	
MIS PATENTES	
CONTRATACIÓN	▼

ACTUALIDAD	▼
CONVOCATORIAS	▼
PROYECTOS	▼
CURRÍCULUM	^
Datos del investigador	▼
Mi Actividad Investigadora	^
Investigación y desarrollo	
Publicaciones y documentos	
Difusión de la investigación	
Movilidad	
Propiedad industrial e intelectual	
Otros méritos	
Actividad docente	

Para el registro de Artículos, Capítulos de Libros, y Libros seleccionar la opción: **“Publicaciones y documentos”**, luego la actividad correspondiente:

3



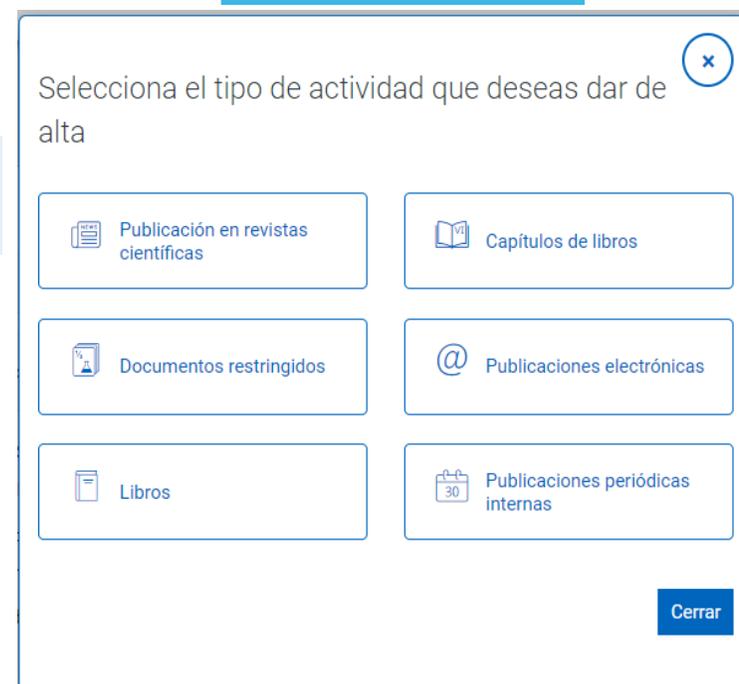
A vertical navigation menu with a hamburger icon at the top. The menu items are: ACTUALIDAD, CONVOCATORIAS, PROYECTOS, CURRÍCULUM, Datos del Investigador, MI Actividad Investigadora, Investigación y desarrollo, **Publicaciones y documentos** (circled in blue), Difusión de la investigación, Movilidad, Propiedad industrial e intelectual, Otros méritos, and Actividad docente.

Publicaciones y documentos

4



Three blue buttons for activity selection: "Publicación en revistas científicas", "Capítulos de libros", and "Libros".

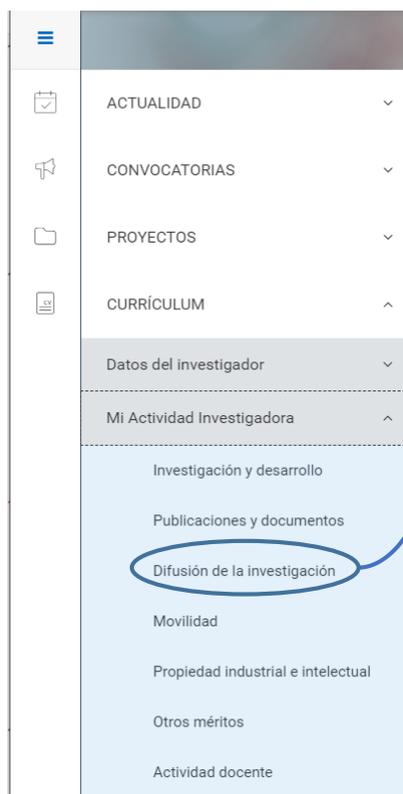


A dialog box titled "Selecciona el tipo de actividad que deseas dar de alta" with a close button (X). It contains eight buttons: "Publicación en revistas científicas", "Capítulos de libros", "Documentos restringidos", "Publicaciones electrónicas", "Libros", "Publicaciones periódicas internas", and a "Cerrar" button at the bottom right.

La **participación en eventos** comprende la asistencia a un evento de carácter académico-científico bajo el rol de ponente/organizador/conferencista. Por ejemplo: **Congresos, Seminarios, Conferencias**, entre otros. (No aplica para **webinars, networkings, ruedas de negocios, y similares**).

Para el registro de participación en eventos seleccionar la opción: **“Difusión de la investigación”**, luego la actividad correspondiente:

5



A vertical navigation menu with a hamburger icon at the top. The menu items are: ACTUALIDAD, CONVOCATORIAS, PROYECTOS, CURRÍCULUM, Datos del investigador, Mi Actividad Investigadora, Investigación y desarrollo, Publicaciones y documentos, Difusión de la investigación (circled in blue), Movilidad, Propiedad industrial e intelectual, Otros méritos, and Actividad docente.

Difusión de la investigación

6



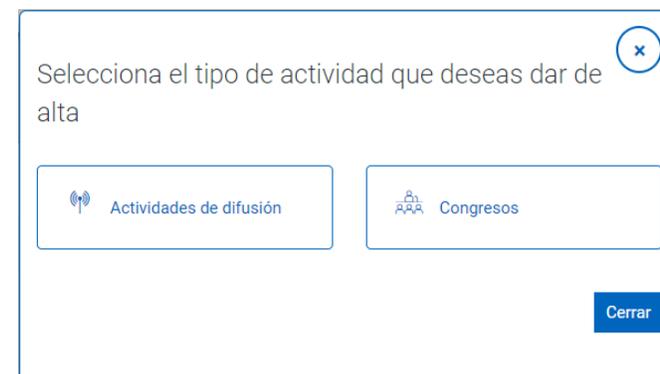
Actividades de difusión

Conferencias
Cursos
Exposiciones
Seminarios



Congresos

Únicamente
congresos



Selección de actividad modal

Selección de actividad que deseas dar de alta

Actividades de difusión Congresos

Cerrar

Para cualquier tipo de actividad es importante registrar la mayor cantidad de información.
Si es producto del desarrollo de un **proyecto de investigación** por favor relacionarlo.

Guardar Cancelar Idioma de registro ESPAÑOL

*Título del artículo

Máximo 2000 caracteres

Idioma/s de publicación + Añadir

ESPAÑOL

Fecha publicación Estado

Ej: 31/12/2018 EN PRENSA/ACEPTADO

*ISSN/Revista + Añadir

No has seleccionado ningún registro

*Tipo de publicación

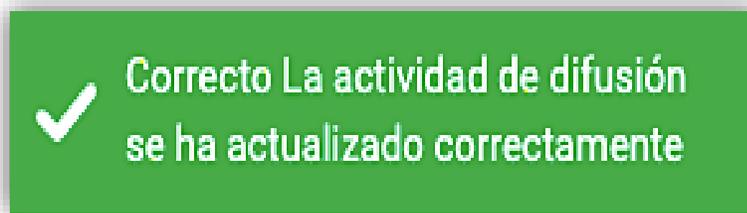
Debes introducir 3 caracteres y seleccionar un resultado

DOI Handle

Contar con esta información nos permite disponer de reportes completos y actualizados

¡No olvide! Dar clic en la opción **Guardar** para finalizar el registro.

Una vez se finalizado el registro, aparecerá un mensaje de confirmación como el siguiente:



Por último, es **¡MUY IMPORTANTE!** registrar el soporte del producto ingresado, y para ello:

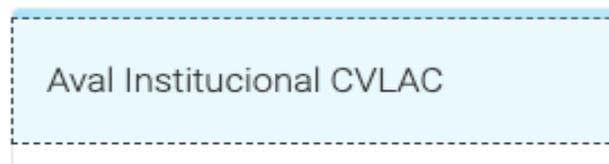


1. Clic en editar

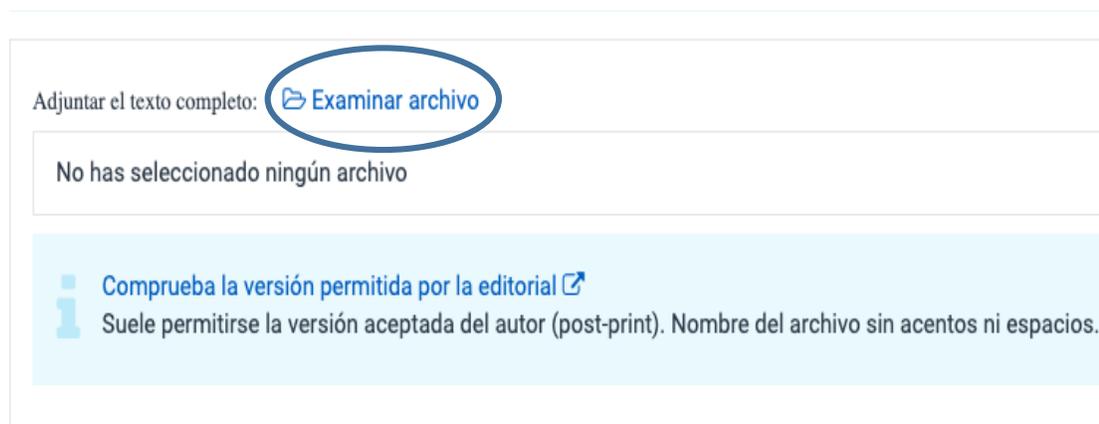
General

Investigador:	Claudia Marcela Velásquez Jiménez		
Título de la actividad:	ccc		
Tipo actividad:	CONGRESOS		
Fecha inicio:	31/12/2018	Fecha fin:	31/12/2018
País de celebración:	COLOMBIA		
Actividad orientada a la formación docente:	No		
Participa como ponente:	No		
Participa como asistente:	No		

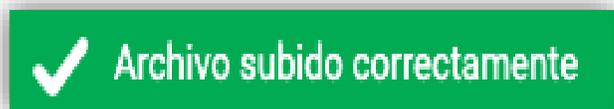
2. Clic en **“Aval Institucional
CVLAC”**



3. Clic en **“Examinar archivo”**



Una vez se finalizado el registro del adjunto, aparecerá un mensaje de confirmación como el siguiente:



Nota: La plataforma únicamente permite adjuntar archivos en los formatos **“PDF”** o **“JPG”**

¡GRACIAS!

Cualquier duda o inquietud, favor dirigirla a:

dirección.investigacion@udca.edu.co

6684700 Ext. 200

¡Estaremos atentos a brindar el acompañamiento necesario!

Dirección de Investigación y Gestión del Conocimiento