



UNIVERSIDAD DE CIENCIAS
APLICADAS Y AMBIENTALES
U.D.C.A

Instructivo para el Registro de Informes, Archivos Adjuntos, Publicaciones o Eventos **Universitas XXI - Investigación**



¿CÓMO INGRESAR A UNIVERSITAS XXI - INVESTIGACIÓN?

Opción 1

A través de la página web de la Universidad



Sección Investigación



Reporte Actividades de Investigación

INVESTIGACIÓN EN LA U.D.C.A

La Investigación en la U.D.C.A está orientada hacia la formación de los estudiantes, al desarrollo del conocimiento, de la ciencia, la tecnología y al avance de las ciencias aplicadas y ambientales, desde un abordaje interdisciplinario, donde la realidad y los objetos de conocimiento se estudian desde la complejidad, siendo de especial interés el estudio del ambiente, sin que esto excluya otros problemas relevantes

En esta sección encontrará:

- Noticias y Eventos
- Convocatorias de Investigación
- Cursos cortos
- Servicios Universitarios
- Revista U.D.C.A Actualidad & Divulgación Científica
- Documentos de la Dirección

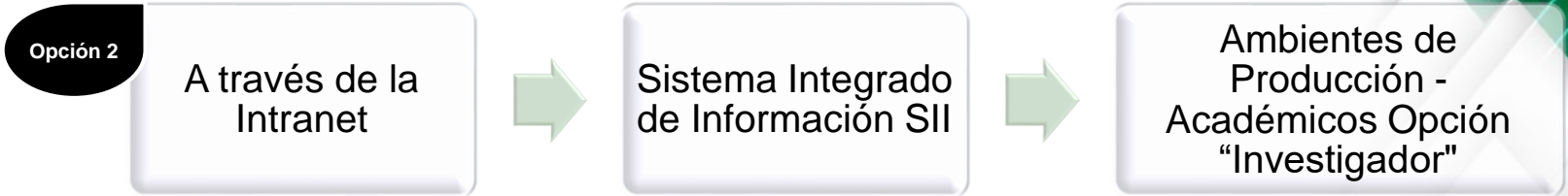
Equipo de Trabajo

Reporte actividades investigación

Micrositio Investigación

Grupos de Investigación

Reporte actividades de investigación



Ambientes de Producción - Académicos

	Académico funcionarios Portal Académico
	- Investigador - Gestor - Administrador Micrositio de Investigaciones

-Investigador

A través de cualquiera de las opciones se llegará a la siguiente ventana de acceso:



Universitas XXI Investigación

Introduce tus datos de acceso

Usuario

Únicamente es asignado al investigador principal

Contraseña

Entrar



*Su usuario corresponde a su **correo electrónico institucional**.

En caso de modificación u olvido de la contraseña, favor solicitar restablecimiento de ésta al correo:

direccion.investigacion@udca.edu.co

Les presentamos el nuevo Portal Investigador...



Este video tutorial de presentación <https://youtu.be/CbGIKee4io8> aparecerá en la pantalla de inicio del portal a modo de ayuda y socialización de los cambios entre los investigadores.

Personalizar página

Vídeo presentación nuevo portal

Te ofrecemos este video que te ayudará a entender cómo usar el Portal del investigador y sus principales características

Reproducir video

Consulta y verifica tu perfil

Modificar perfil

Convocatorias abiertas

No existen convocatorias en plazo de solicitud

Estado de mis solicitudes

Actualmente no hay avisos de estado en tus solicitudes

Últimas ediciones

© Fecha de actualización

Actualiza tu CV


- Formación académica. Incluye tus logros académicos
- Publicaciones y documentos. Puedes incluir tus últimos trabajos publicados
- Actividad docente. Manten actualizada tu ocupación docente
- Difusión de la investigación. Indica las acciones de divulgación en las que has participado
- Imprime tu Curriculum

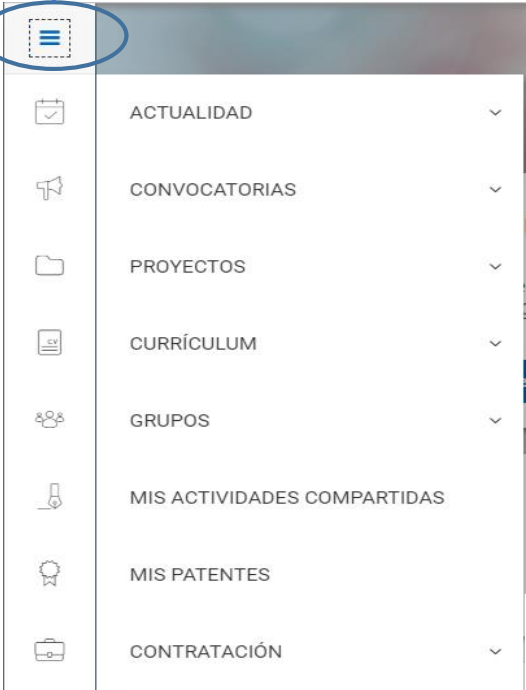
Avisos de actividades










Ver todos

¿CÓMO REGISTRAR INFORMES DE AVANCE Y FINAL?

1

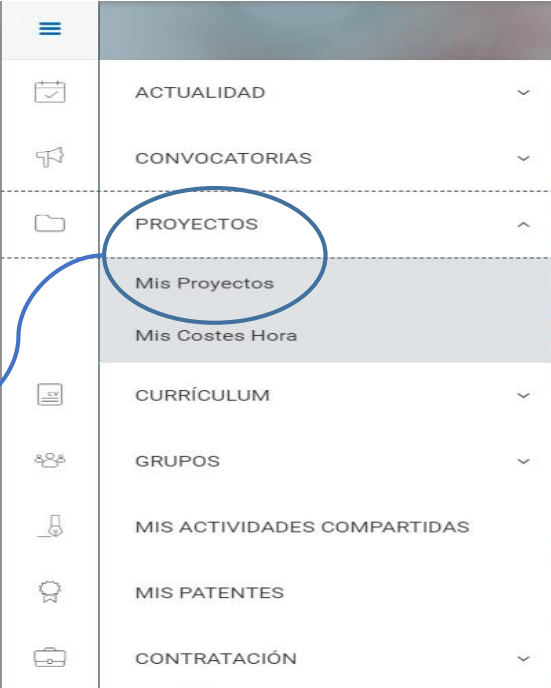
Clic en el ícono  Se ubica al costado derecho












	
	ACTUALIDAD
	CONVOCATORIAS
	PROYECTOS
	CURRÍCULUM
	GRUPOS
	MIS ACTIVIDADES COMPARTIDAS
	MIS PATENTES
	CONTRATACIÓN

2

Opción **“PROYECTOS”**,
luego **“Mis proyectos”**

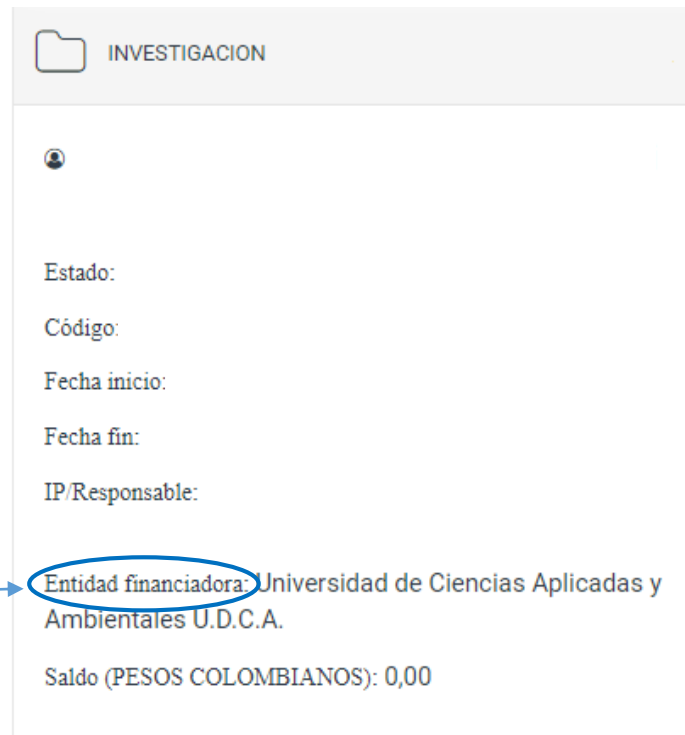


	
	ACTUALIDAD
	CONVOCATORIAS
	PROYECTOS
	Mis Proyectos
	Mis Costes Hora
	CURRÍCULUM
	GRUPOS
	MIS ACTIVIDADES COMPARTIDAS
	MIS PATENTES
	CONTRATACIÓN



A través de la opción **“Mis proyectos”** podrá observar todos los proyectos que lo vinculen como Investigador principal o Coinvestigador y se encuentren en ejecución o finalizados con todas las entidades financiadoras.

Cada proyecto mostrará la siguiente información:



The screenshot shows a form titled "INVESTIGACION" with the following fields:

- Estado:
- Código:
- Fecha inicio:
- Fecha fin:
- IP/Responsable:
- Entidad financiadora: Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A. (This field is circled in blue in the original image)
- Saldo (PESOS COLOMBIANOS): 0,00

3

Seleccionar el proyecto que tenga como **“Entidad financiadora”**: Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A

4

Opción **“Plan y ejecución”**
Se ubica en la parte superior

Plan y ejecución

Información general | Participantes | Información adicional | **Plan y ejecución** | Datos económicos | Entidad financiadora

Datos generales

Título: Caracterización del proceso productivo y comercial del cultivo de arándano (*Vaccinium corymbosum*) en zonas productivas de Colombia y México

Tipo de proyecto: INVESTIGACION

Fecha inicio: 08/08/2019

Fecha fin: 08/03/2021

Entidad financiadora: Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A.

Proyecto de cooperación: No

Acuerdo de comercio: No

Adscripción

Gestor / identificadores

5

Opción **“Seguimiento”**
Se ubica debajo de la opción “Información general”

Información general | Participantes | Información adicional | **Plan y ejecución** | Datos económicos | Entidad financiadora

Seguimiento del proyecto

Seguimiento del proyecto

6

Clic sobre el informe que desea registrar “1, 2, 3.. final”,

Término | Ordenar por Descripción Generar informe

Descripción	Responsable	Fecha entrega	Estado	% avance	
▼ Informe de Avance N.1		08/12/2019	PENDIENTE	0	
Archivo adjunto + Añadir					
No hay datos registrados.					
> Informe de Avance N.2		08/04/2020	PENDIENTE	0	
> Informe de Avance N.3		08/08/2020	PENDIENTE	0	
> Informe de Avance N.4		08/12/2020	PENDIENTE	0	
> Informe Final		08/03/2021	PENDIENTE	0	

Diligenciar los campos de la ventana “**Archivo adjunto**” y luego “**Guardar**”

Archivo adjunto

Informe de Avance N.1

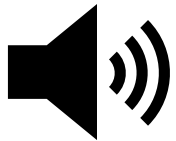
*Ajusta el ícono: [Examinar archivo](#)

No has seleccionado ningún archivo

*Descripción

Máximo 255 caracteres

Atención:



Además de los informes de avance también podrá registrar los siguientes productos:

- 1 > Producto Formación del Recurso Humano 1
- 2 > Producto Apropiación Social de Conocimiento 1
- 3 > Producto Generación de Nuevo Conocimiento 1

El número de productos dependerá de los que haya contemplado el proyecto de investigación.

¿CÓMO REGISTRAR ARCHIVOS ADJUNTOS?

Si cuenta con documentos como bases de datos, registros fotográficos o cualquier otro tipo de anexo a sus informes de avance y final, por favor registrarlo a través de la opción:

“Información adicional”



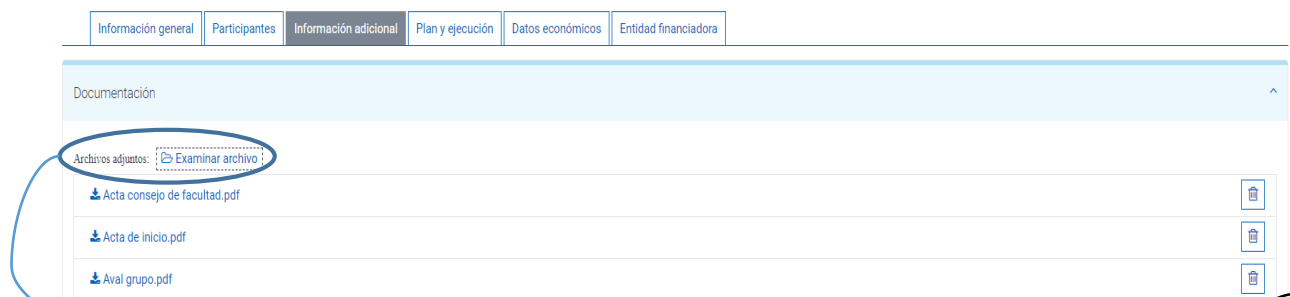
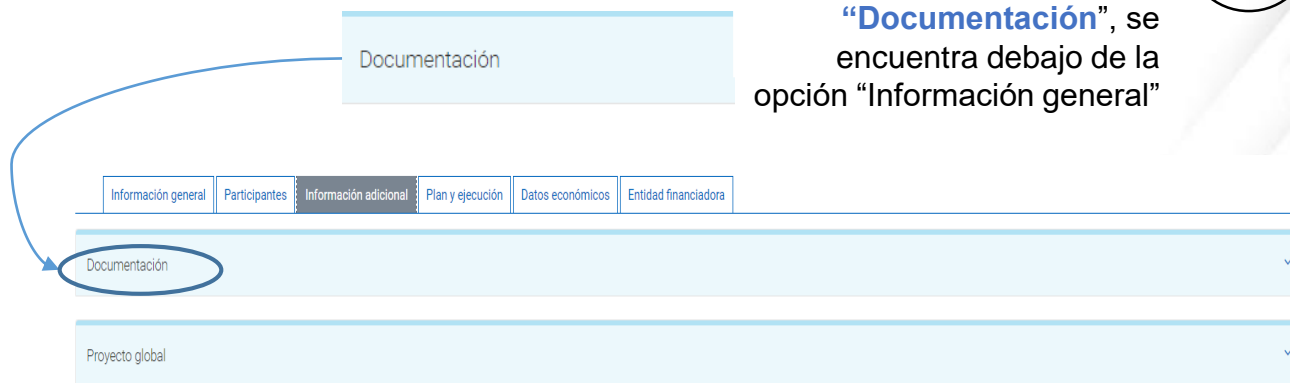
The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there is a navigation menu with several tabs: 'Información general', 'Participantes', 'Información adicional', 'Plan y ejecución', 'Datos económicos', and 'Entidad financiadora'. The 'Información adicional' tab is highlighted with a blue circle, and a blue arrow points from a larger blue box labeled 'Información adicional' to this tab. To the right of this box is a red number '1' inside a black circle. Below the navigation menu, the 'Datos generales' section is expanded, showing the following information:

Título:	
Tipo de proyecto:	INVESTIGACION
Fecha inicio:	08/08/2019
Fecha fin:	08/03/2021
Entidad financiadora:	Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales U.D.C.A.
Proyecto de cooperación:	No
Acuerdo de consorcio:	No

Below this section, there are two more collapsed sections: 'Adscripción' and 'Gestor / identificadores'.

2

Clic sobre la opción “**Documentación**”, se encuentra debajo de la opción “Información general”



3

Clic sobre la opción “**Examinar archivo**”, se encuentra debajo de la opción “Documentación”


Archivos adjuntos: [Examinar archivo](#)

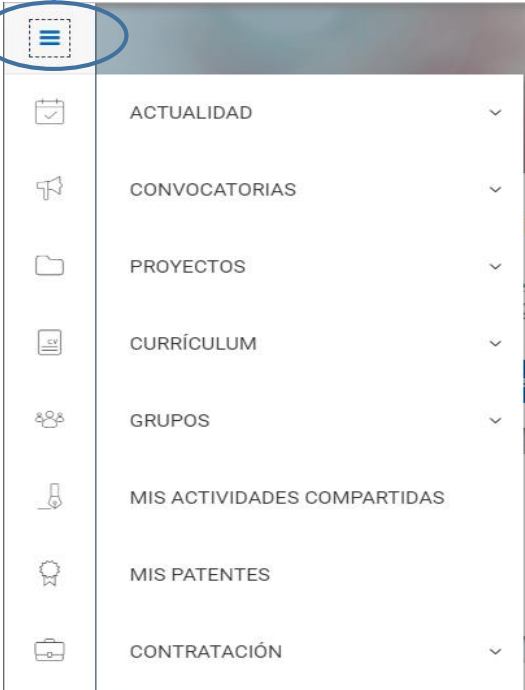
A través de ésta opción también encontrará el Acta de inicio, Ficha técnica, Aval de grupo, y todos los anexos que tenga el proyecto de investigación.

Recuerde que los documentos podrá descargarlos en el momento que lo requiera.

¿CÓMO REGISTRAR ARTÍCULOS, CAPÍTULOS DE LIBROS, LIBROS Y PARTICIPACIÓN EN EVENTOS?

1

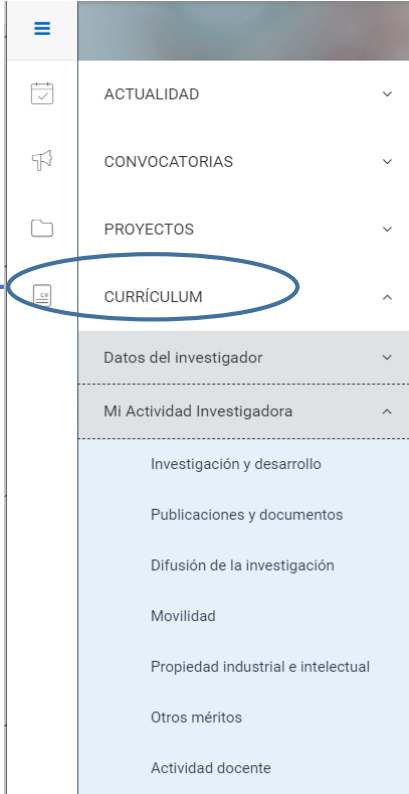
Clic en el ícono  Se ubica al costado derecho



A screenshot of a sidebar menu. The menu items are: ACTUALIDAD, CONVOCATORIAS, PROYECTOS, CURRÍCULUM, GRUPOS, MIS ACTIVIDADES COMPARTIDAS, MIS PATENTES, and CONTRATACIÓN. The 'CURRÍCULUM' item is highlighted with a blue circle. A red circle with the number '1' is next to the hamburger menu icon at the top of the sidebar. A blue arrow points from the text 'Clic en el ícono' to the hamburger icon, and another blue arrow points from the text 'Se ubica al costado derecho' to the 'CURRÍCULUM' item.

2

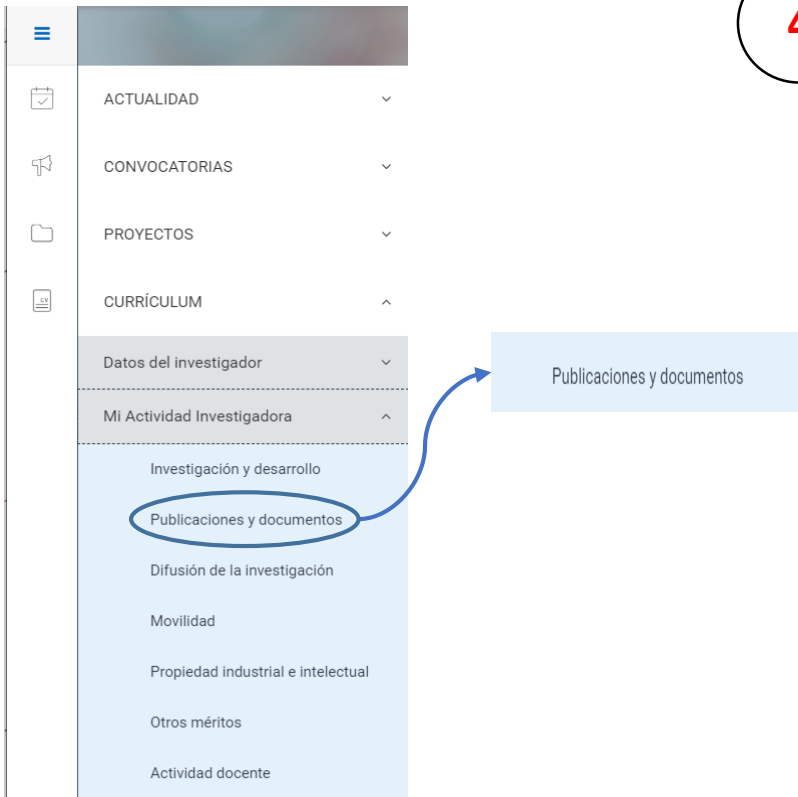
Opción **“CURRÍCULUM”**, luego **“Mi Actividad Investigadora”**



A screenshot of the 'CURRÍCULUM' dropdown menu. The menu items are: Datos del investigador, Mi Actividad Investigadora, Investigación y desarrollo, Publicaciones y documentos, Difusión de la Investigación, Movilidad, Propiedad industrial e intelectual, Otros méritos, and Actividad docente. The 'CURRÍCULUM' item in the sidebar is circled in blue. A red circle with the number '2' is next to it. A blue arrow points from the text 'Opción “CURRÍCULUM”, luego “Mi Actividad Investigadora”' to the 'Mi Actividad Investigadora' item in the dropdown menu.

Para el registro de Artículos, Capítulos de Libros, y Libros seleccionar la opción: **“Publicaciones y documentos”**, luego la actividad correspondiente:

3



A screenshot of a user interface showing a sidebar menu. The menu items are: ACTUALIDAD, CONVOCATORIAS, PROYECTOS, CURRÍCULUM, Datos del investigador, MI Actividad Investigadora, Investigación y desarrollo, **Publicaciones y documentos** (circled in blue), Difusión de la investigación, Movilidad, Propiedad industrial e intelectual, Otros méritos, and Actividad docente. A blue arrow points from the circled item to a light blue callout box containing the text "Publicaciones y documentos".

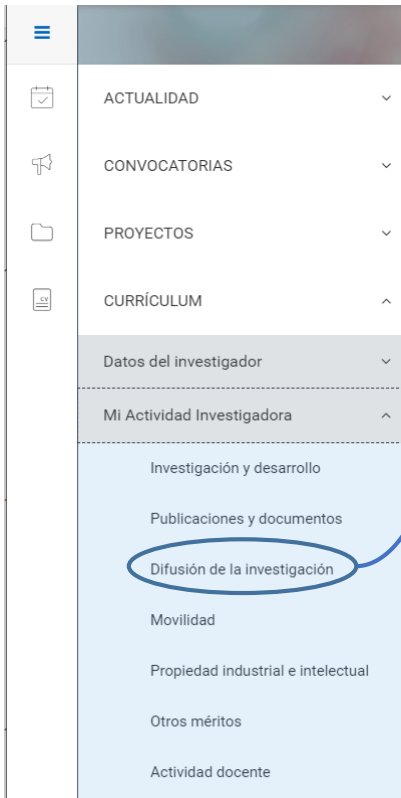
4



A screenshot of a selection dialog box titled "Selecciona el tipo de actividad que deseas dar de alta". The dialog contains six buttons: "Publicación en revistas científicas", "Capítulos de libros", "Documentos restringidos", "Publicaciones electrónicas", "Libros", and "Publicaciones periódicas internas". A "Cerrar" button is located at the bottom right. The dialog has a close button (X) in the top right corner.

Para el registro de participación en eventos seleccionar la opción: **“Difusión de la investigación”**, luego la actividad correspondiente:

5



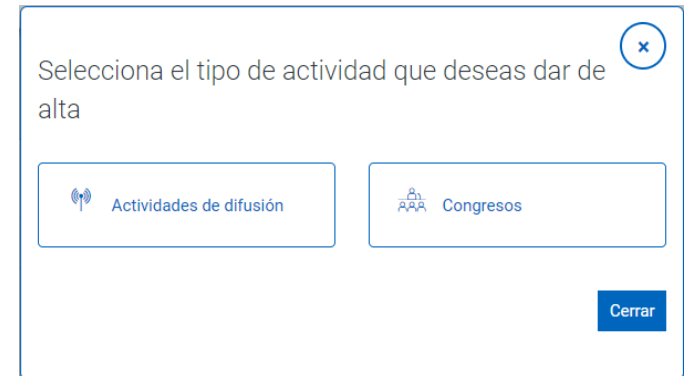
Difusión de la investigación

6



Conferencias
Cursos
Exposiciones
Seminarios

Únicamente
congresos



Para cualquier tipo de actividad es importante registrar la mayor cantidad de información.
Si es producto del desarrollo de un **proyecto de investigación** por favor relacionarlo.

Guardar Cancelar Idioma de registro ESPAÑOL ▼


*Título del artículo


↶ ↷ B I U x² x₂ Ω

Contar con esta información nos permite disponer de reportes completos y actualizados ✓

Máximo 2000 caracteres

Idioma/s de publicación [+ Añadir](#)

ESPAÑOL 

Fecha publicación  Estado EN PRENSA/ACEPTADO ▼

Ej: 31/12/2018

*ISSN/Revista [+ Añadir](#)

No has seleccionado ningún registro

*Tipo de publicación

Q

Debes introducir 3 caracteres y seleccionar un resultado

DOI Handle

¡No olvide! Dar clic en la opción  para finalizar el registro.



Si cuenta con el soporte de la publicación o el evento, por favor enviarlo a la Dirección de Investigación y Gestión del Conocimiento, mientras se habilita la opción para que se pueda adjuntar en el momento del registro.

Cualquier duda o inquietud, favor dirigirla a:

direccion.investigacion@udca.edu.co

6684700 Ext. 200

¡Estaremos atentos a brindar el acompañamiento necesario!